

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.Г. ПЕТРОВСКОГО»
(БГУ)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« ____ » _____ 2019 г.

№ _____

О распорядке работы в 2019 – 2020 учебном году

В связи с началом нового 2019 – 2020 учебного года, о б я з ы в а ю:

1. Утвердить в 2019-2020 учебном году следующий распорядок работы университета:

1.1. Обучающиеся всех факультетов университета (очная, очно-заочная и заочная формы обучения) занимаются в I^{ую} смену или во II^{ую} смену, а также в смешанном режиме (со смещением начала учебных занятий на 2 или 3 пару) по шестидневной рабочей неделе (согласно расписанию звонков учебных занятий (см. ниже).

1.2. Слушатели вечерних подготовительных курсов занимаются по понедельникам, вторникам, средам, четвергам и пятницам с 16.15 час. до 18.40 час., заочных – по особому графику в выходные дни.

1.3. Слушатели факультета дополнительного образования занимаются по шестидневной рабочей неделе с 9.00 час.

1.4. Расписание звонков учебных занятий в учебных корпусах №№ 1, 2, 3, 4, 7:

при начале учебных занятий с 9.00:

1 пара 9.00 - 9.45, 9.50 - 10.35
2 пара 10.45 - 11.30, 11.35 - 12.20
3 пара 12.30 - 13.15, 13.20 - 14.05
Перерыв на обед 14.05 – 14.35
4 пара 14.35 - 15.20, 15.25 - 16.10

при начале учебных занятий с 10.45:

1 пара 10.45 - 11.30, 11.35 - 12.20
2 пара 12.30 - 13.15, 13.20 - 14.05
3 пара 14.35 - 15.20, 15.25 - 16.10
4 пара 16.15 – 17.00, 17.05 – 17.50

при начале учебных занятий с 12.30:

1 пара 12.30 - 13.15, 13.20 - 14.05
2 пара 14.35 - 15.20, 15.25 - 16.10
3 пара 16.15 – 17.00, 17.05 – 17.50
4 пара 17.55 - 19.25 (без перерыва)

расписание звонков для II смены:

1 пара 14.35 - 15.20, 15.25 - 16.10
2 пара 16.15 – 17.00, 17.05 – 17.50
3 пара 17.55 - 19.25 (без перерыва)
4 пара 19.30 – 21.00 (без перерыва)

1.5. Расписание звонков учебных занятий в учебном корпусе № 5 (юридический факультет):

I смена:

1 пара 8.45 - 9.30, 9.35 - 10.20
2 пара 10.30 - 11.15, 11.20 - 12.05
3 пара 12.30 - 13.15, 13.20 - 14.05
4 пара 14.10 - 14.55, 15.00-15.45

II смена:

1 пара 14.10 - 14.55, 15.00 - 15.45
2 пара 15.50 - 16.35, 16.40 - 17.25
3 пара 17.30 - 18.15, 18.20 - 19.05
4 пара 19.10 - 19.55, 20.00 - 20.45

1.6. Проведение учебных занятий на факультетах по корпусам:

учебный корпус №1 – ЕГФ, Филфак, ФМФ, Ин.яз.; занятия по физическому воспитанию всех факультетов (спортзал №1), занятия по химии со студентами ФТиД, ФФК, занятия со слушателями подготовительных курсов;

учебный корпус №2 – ФПиП, ФИиМО;

учебный корпус №3 – ФТиД;

учебный корпус №4 – ФФК, ФПиП; занятия по физической культуре других факультетов (спортзалы №2, №3);

учебный корпус № 5 - Юр. фак;

учебный корпус № 7 – ФЭФ;

информационный центр (занятия по информатике ФМФ и других факультетов).

1.7. При производственной необходимости отдельные занятия могут переноситься в аудитории других учебных корпусов (по согласованию с УМУ).

2. Утвердить виды и графики работ по самообслуживающему труду (в соответствии с инструкциями).

2.1. Ежемесячное дежурство в гардеробах учебных корпусов (01.10.2019 – 31.05.2020 г.):

а) учебный корпус №1

ФМФ	1.10.2019 – 31.10.2019 г.,	1.02.2020 – 28.02.2020 г.,
-----	----------------------------	----------------------------

Филфак	1.11.2019 – 30.11.2019 г.,	1.03.2020 – 31.03.2020 г.,
--------	----------------------------	----------------------------

Ин.яз.	1.12.2019 – 31.12.2019 г.,	1.04.2020 – 30.04.2020 г.,
--------	----------------------------	----------------------------

ЕГФ	1.01.2020 – 31.01.2020 г.,	1.05.2020 – 31.05.2020 г.,
-----	----------------------------	----------------------------

б) учебный корпус № 2 - ФПиП,

в) учебный корпус № 3 - ФТиД,

г) учебный корпус № 4 - ФИиМО, ФФК,

д) учебный корпус № 5 - Юрфак,

е) учебный корпус № 7 - ФЭФ.

2.2. Поддержание санитарно-гигиенического порядка в закрепленных аудиториях, кабинетах, лабораториях и других помещениях (ежедневно).

2.3. Дежурство студентов на всех этажах общежитий (ежедневно).

2.4. Уборка закрепленных за факультетами территорий (по графику).

2.5. Генеральную уборку всех помещений и территорий проводить 2 раза в месяц (по графику).

2.6. Заместителю начальника управления по АХР /А.Ю. Прокофьев/, директору студгородка /В.В. Зандиков/, зав.общежитиями, комендантам учебных корпусов спланировать все виды хозяйственных работ, обеспечить студентов необходимым инвентарем и спецодеждой. Установить дежурство в учебных корпусах технических работников на период самообслуживающего труда студентов, организовать выдачу и прием инвентаря.

2.7. Начальнику отдела охраны труда /О.С. Ромашин/ ознакомить студентов с положением по технике безопасности при проведении самообслуживающего труда, принять меры по недопущению случаев травматизма и нарушения правил техники безопасности.

2.8. Отделу кадров университета привести в соответствие графики работы учебно-вспомогательного персонала и сотрудников структурных подразделений.

2.9. Ввести данное распоряжение в действие с 1 сентября 2019 г.

3. Контроль исполнения распоряжения возложить на первого проректора по учебной работе /Л.Ю. Лупядова/.

Ректор университета
профессор

А.В. Антюхов