

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Брянский государственный университет
имени академика И.Г. Петровского»

Кафедра государственно-правовых дисциплин

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

УТВЕРЖДАЮ
Врио заведующего кафедрой
_____ Е.В. Ткаченко
«03» апреля 2024 г.

Направление подготовки

40.03.01 Юриспруденция
(код и наименование направления подготовки)

Направленность программы (профиль)

Государственно-правовой
(наименование направленности программы)

Уровень высшего образования
бакалавриат

Форма обучения: очная

Брянск 2024

СОДЕРЖАНИЕ

<u>ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА</u>	
<u>1. ЦЕЛЬ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ (ГИА)</u>	
<u>2. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА</u>	
<u>2.1 Компетенции обучающегося, выносимые на государственный экзамен</u>	
<u>2.2 Паспорт фонда оценочных средств государственного экзамена</u>	
<u>2.3 Примерный перечень вопросов и заданий к государственному экзамену</u>	
<u>2.4 Критерии и показатели оценивания результатов государственного экзамена</u>	
<u>2.5 Методические рекомендации выпускникам по подготовке к государственному экзамену</u>	
<u>2.6 Список рекомендуемой учебно-методической литературы</u>	
<u>3. ПРОГРАММА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ВКР)</u>	
<u>3.1 Цель и задачи ВКР</u>	
<u>3.2 Компетенции обучающегося, выносимые на защиту ВКР</u>	
<u>3.3 Методические рекомендации по подготовке и защите ВКР</u>	
<u>3.4 Критерии и показатели оценки результатов защиты ВКР</u>	
<u>3.5 Список рекомендуемой учебно-методической литературы</u>	
<u>ПРИЛОЖЕНИЯ</u>	

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности (профилю) государственно-правовому составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Нормативно-правовую базу разработки программы ГИА составляют:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.).

2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция от 13.08.2020 № 1011. Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

3. Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изм. и доп.).

4. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 31.08.2017г., протокол №5 (приказ БГУ от 05.09.2017г. №1271).

5. Положение об организации образовательного процесса для обучающихся – инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утверждённое решением учёного совета Университета от 29.10.2015г., протокол №8 (приказ БГУ от 01.12.2015г. №2486 – ст, с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 05.09.2017г. №1271).

6. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 31.03.2016г., протокол №3 (приказ БГУ от 31.03.2016г. №400, с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 30.05.2016 №767 и от 05.09.2017 г. №1271).

7. Положение о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 26.09.2019г., протокол №1 (приказ БГУ от 30.09.2019г. №105).

1. ЦЕЛЬ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ (ГИА)

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующей требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Основными задачами государственной итоговой аттестации являются:

- проверка уровня подготовки выпускника к профессиональной юридической деятельности;

- оценка теоретических знаний, практических навыков и умений выпускника в области правоприменительной и правоохранительной деятельности;

- оценка аналитических и исследовательских способностей выпускника

В соответствии с основной профессиональной образовательной программой, ГИА предполагает проверку сформированности у обучающихся следующих компетенций:

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи
		УК-1.2. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи
		УК-1.3. Рассматривает различные точки зрения на поставленную задачу и выявляет степень их доказательности в рамках научного мировоззрения
		УК-1.4. Определяет возможные варианты решения поставленной задачи, аргументированно оценивая их достоинства и недостатки
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Проводит декомпозицию поставленной цели проекта в задачах
		УК-2.2. Осуществляет поиск необходимой информации для достижения задач проекта
		УК-2.3. Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках поставленной цели и аргументирует их выбор, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
		УК-2.4. Представляет результаты решения задач в рамках цели проекта
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде
		УК-3.2. Учитывает особенности поведения и интересы других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе
		УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата
		УК-3.4. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвует в обмене информацией, знанием и опытом, в презентации результатов работы команды
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке	УК-4.1. Выбирает коммуникативные стратегии и тактики, стиль общения на русском языке в зависимости от целей и условий партнёрства, ситуации взаимодействия
		УК-4.2. Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском языке,

	Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем</p> <p>УК-4.3. Грамотно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном (ых) языке (ах)</p> <p>УК-4.4. Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на иностранном (ых) языке (ах) с учетом социокультурных особенностей</p> <p>УК-4.5. Осуществляет поиск необходимой информации для решения коммуникативных задач с применением информационно-коммуникационных технологий</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1. Находит и использует необходимую для взаимодействия с другими членами общества информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных и национальных групп</p> <p>УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>УК-5.3. Выстраивает взаимодействие с учетом национальных и социокультурных особенностей на принципах толерантности и этических нормах</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели</p> <p>УК-6.2. Создаёт и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития и профессионального роста</p> <p>УК-6.3. Использует инструменты рационального распределения временных и информационных ресурсов</p>
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>УК-7.1. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности</p> <p>УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности</p> <p>УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности</p>
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать	<p>УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания</p> <p>УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные</p>

	повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	факторы в рамках профессиональной деятельности УК-8.3. Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте УК-8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, оказывает помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Применяет базовые дефектологические знания в инклюзивной практике социально-профессионального взаимодействия для социальной адаптации лиц с ОВЗ и инвалидов УК-9.2. Понимает важность соблюдения принципов социально-психологической адаптации лиц с ОВЗ в социальной и профессиональной сферах с учетом их клинико-психологических особенностей УК-9.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с лицами с ОВЗ в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления их социальной интеграции
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1. Демонстрирует знание правовых норм в сфере противодействия экстремизму, терроризму, коррупционному поведению в Российской Федерации, приоритетные задачи государства в борьбе с экстремизмом, терроризмом и коррупцией УК-11.2. Анализирует факторы формирования экстремистского и коррупционного поведения УК-11.3. Выбирает инструменты и методы противодействия экстремизму, терроризму и коррупционному поведению в профессиональной деятельности

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование	Код и наименование	Код и наименование индикатора
--------------	--------------------	-------------------------------

категории (группы) общепрофессиональных компетенций	общепрофессиональной компетенции	достижения общепрофессиональной компетенции
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	<p>ОПК-1.1. Выявляет основные закономерности развития права в исторической ретроспективе;</p> <p>ОПК-1.2. Систематизирует основные закономерности функционирования современного права</p> <p>ОПК-1.3. Понимает основные тенденции развития права</p>
Решение юридических проблем	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	<p>ОПК-2.1. определяет круг задач в рамках поставленной цели;</p> <p>ОПК-2.2. анализирует нормы материального и процессуального права, подлежащих применению в конкретной ситуации;</p> <p>ОПК-2.3. предлагает способы решения конкретной задачи с использованием норм материального и процессуального права;</p> <p>ОПК-2.4. применяет нормы материального и процессуального права для решения конкретной задачи в профессиональной деятельности</p>
Юридическая экспертиза	ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	<p>ОПК-3.1. определяет круг нормативной и фактической информации, необходимой для проведения экспертизы в рамках поставленной цели;</p> <p>ОПК-3.2. осуществляет сбор и анализ необходимой информации для проведения экспертизы;</p> <p>ОПК-3.3. осуществляет правовую экспертизу документов правового характера</p>
Толкование права	ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	<p>ОПК-4.1. определяет способы и виды толкования норм права;</p> <p>ОПК-4.2. использует способы толкования норм права при решении конкретной задачи;</p>
Юридическая аргументация	ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	<p>ОПК-5.1. понимает основные правила и принципы создания текстов профессиональной направленности;</p> <p>ОПК-5.2. оценивает правильность использования юридической терминологии;</p> <p>ОПК-5.3. корректно и единообразно использует профессиональную лексику при решении конкретных профессиональных задач;</p> <p>ОПК-5.4. оформляет принятое решение по юридическому делу</p>
Юридическое письмо	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	<p>ОПК-6.1. анализирует действующее законодательство;</p> <p>ОПК-6.2. использует юридическую технику при подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических</p>

		документов; ОПК-6.3. проектирует нормативные правовые акты (в том числе внесение изменений в нормативно-правовые акты) и иные юридические документы.
Профессиональная этика	ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.1. понимает специфику избранной профессиональной деятельности, этические нормы поведения юриста; ОПК-7.2. использует антикоррупционные стандарты в профессиональной деятельности; ОПК-7.3. даёт оценку коррупционному поведению; ОПК-7.4. применяет нормы профессиональной этики на практике
Информационные технологии	ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учётом требований информационной безопасности	ОПК-8.1. понимает специфику различных программных пакетов и информационных систем в профессиональной области; ОПК-8.2. систематизирует и организует хранение правовой информации, полученной из разных источников; ОПК-8.3. решает профессиональные задачи с учётом требований информационной безопасности
	ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	

4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а	Общественные отношения в сфере реализации правовых норм,	ПК-1. Способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации	ПК-1.1. Понимает требования законодательства Российской Федерации
			ПК-1.2. Выявляет факты нарушения законодательства Российской Федерации субъектами

также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; составление юридических документов	обеспечения законности и правопорядка	субъектами права	права
			ПК-1.3. Применяет правовые нормы для обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права
			ПК-2. Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
			ПК-2.1. Демонстрирует знание способов и методов принятия решений и совершения действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
			ПК-2.2. Проектирует возможные варианты принятия решений и совершения действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
			ПК-2.3. Обеспечивает принятие решений и совершения действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
			ПК-3. Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства
			ПК-3.1. Выявляет юридическое значение конкретных фактических обстоятельств
			ПК-3.2. Определяет юридические нормы, подлежащие применению в конкретной ситуации
			ПК-3.3. Осуществляет толкование юридических норм, подлежащих применению
			ПК-4. Готов к реализации служебных полномочий в сфере государственного управления
			ПК-4.1. Демонстрирует знание служебных полномочий
ПК-4.2. Определяет наиболее эффективные способы реализации служебных полномочий			
ПК-4.3. Осуществляет реализацию служебных полномочий			

Государственная итоговая аттестация включает:

1. Подготовку к сдаче и сдачу междисциплинарного государственного экзамена, содержащего вопросы по конституционному и административному праву;

2. Выполнение, подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

В ходе государственного экзамена проверяется сформированность следующих компетенций:

УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-7 - Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

УК-8 - Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;

УК-9 - Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах;

УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;

УК-11 - Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

ОПК-1 - Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права

ОПК-5 - Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики;

ОПК-7 - Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения;

ПК-1- Способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права;

ПК-2- Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;

ПК-3 - Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;

ПК-4 - Готов к реализации служебных полномочий в сфере государственного управления

2.2 Паспорт фонда оценочных средств государственного экзамена

Компетенция	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Номер оценочного задания <i>(из примерного перечня вопросов и заданий государственного экзамена)</i>
ПК-1 Способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-1.1 Понимает требования законодательства Российской Федерации	Вопросы № 15, 20, 21, 25, 33, 46
	ПК-1.2. Выявляет факты нарушения законодательства Российской Федерации субъектами права	Вопросы №15, 20, 21, 25, 33, 46
	ПК-1.3. Применяет правовые нормы для обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права	Вопросы № 15, 20, 21, 25, 33, 46, примерные кейс-задачи.
ПК-2 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством	ПК-2.1. Демонстрирует знание способов и методов принятия решений и совершения действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Вопросы № 13-17, 20, 22, 23-25, 29-31, 45
	ПК-2.2. Проектирует возможные варианты принятия решений и совершения действий в точном	Вопросы № 13-17, 20, 22, 23-25, 29-31, 45

Российской Федерации	соответствии с законодательством Российской Федерации	
	ПК-2.3. Обеспечивает принятие решений и совершения действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Вопросы № 13-17, 20,22, 23-25, 29-31, 45, примерные кейс-задачи
ПК-3 Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-3.1. Выявляет юридическое значение конкретных фактических обстоятельств;	Вопросы №3.15, 20,21, 23-25,27, 31-33,46.
	ПК-3.2. Определяет юридические нормы, подлежащие применению в конкретной ситуации;	Вопросы №3.15, 20,21, 23-25,27, 31-33,46.
	ПК-3.3. Осуществляет толкование юридических норм, подлежащих применению	Вопросы №3.15, 20,21, 23-25,27, 31-33,46.
ПК-4 Готов к реализации служебных полномочий в сфере государственного управления	ПК-4.1. Демонстрирует знание служебных полномочий	Вопросы № 10-15, 16-17, 20-25,30, 31,33,46.
	ПК-4.2 Определяет наиболее эффективные способы реализации служебных полномочий	Вопросы № 16,17,20-22
	ПК-4.3. Осуществляет реализацию служебных полномочий	Вопросы № Вопросы № 16,17,20-22, примерные кейс-задачи

2.3 Примерный перечень вопросов и заданий к государственному экзамену Примерные вопросы по административному праву

1. Предмет, метод, система, источники административного права.
2. Государственное управление, исполнительная власть и административное право.
3. Административно-правовые нормы и административно-правовые отношения.
4. Субъекты административного права.
5. Административно-правовой статус человека и гражданина.
6. Административно-правовой статус Президента РФ.
7. Федеральные органы исполнительной власти.
8. Органы исполнительной власти субъектов РФ.
9. Правительство РФ.
10. Государственная служба РФ: понятие, система, принципы.
11. Государственные должности и должности государственной службы.
12. Государственный служащий – общая характеристика.
13. Основные права и обязанности государственных гражданских служащих РФ.
14. Поступление на государственной службы РФ.
15. Запреты и ограничения на государственной службе.
16. Понятие, признаки, виды форм осуществления государственного управления.
17. Правовые акты управления.
18. Административно-правовой статус общественных и религиозных объединений.
19. Административно-правовой статус государственных предприятий и учреждений.
20. Методы государственного управления. Административное принуждение.

21. Административная ответственность и административное правонарушение.
22. Административный процесс – общая характеристика.
23. Лицензионно-разрешительное производство.
24. Регистрационное производство.
25. Способы обеспечения законности в сфере государственного управления

Примерные вопросы по конституционному праву

26. Предмет, метод, система конституционного права.
27. Особенности конституционно-правовых норм и конституционно-правовых отношений.
28. Конституция РФ: понятие, сущность, юридические свойства.
29. Основы конституционного строя России.
30. Система прав и свобод человека и гражданина в РФ.
31. Конституционные обязанности человека и гражданина.
32. Институт гражданства.
33. Гарантии прав и свобод человека и гражданина.
34. Понятие и принципы российского федерализма.
35. Состав Российской Федерации и конституционные основы его изменения.
36. Основы конституционно-правовой статус РФ и ее субъектов.
37. Организация государственной власти в субъектах РФ.
38. Институты непосредственной демократии.
39. Конституционно-правовой статус Президента РФ.
40. Законодательная власть в РФ.
41. Исполнительная власть в РФ.
42. Конституционно-правовые основы организации и деятельности судебной власти.
43. Конституционно-правовые основы организации и деятельности прокуратуры.
44. Понятие местного самоуправления и основы его функционирования.
45. Законодательный процесс в РФ.
46. Ограничение прав и свобод человека и гражданина. Институты чрезвычайного и военного положений.
47. Конституционный Суд РФ.
48. Конституционное развитие России.
49. Источники конституционного права.
50. Формы местного самоуправления.

Образцы типовых практических заданий

Задача № 1

Граждане Шпындрюк и Евздрихин на скамейке в парке распивали спиртные напитки. На замечание сотрудника полиции ответили нецензурной бранью в его адрес, а после повторного замечания пригрозили расправой, показав готовность к этому.

Квалифицируйте деяния Шпындрюка и Евздрихина. Кто и как должен решить данное дело? Будет ли наложено административное наказание, если Шпындрюк и Евздрихин будут привлечены к уголовной ответственности? Изменится ли квалификация, если обнаружится, что: а) Шпындрюку 17 лет; б) менее 16 лет?

Задача № 2

В дежурную часть ОВД Советского района г. Брянска был доставлен в сильной степени опьянения гр. Маликов. При личном досмотре у него в кармане куртки была обнаружена самодельная папироса, в которой вместо табака находилось измельченное вещество растительного происхождения со специфическим запахом, общим весом 2 грамма. Маликов пояснил, что в папиросе находится анаша (наркотик). Папиросой его угостил незнакомый парень вчера вечером в ночном клубе «Деус». Начальник ОВД, рассмотрев материалы дела, вынес постановление о наложении на Маликова наказание в виде административного ареста сроком на 15 суток с конфискацией наркотического средства.

Квалифицируйте деяния Маликова. Кем и какие нарушения законодательства допущены в задаче? Как правильно решить данное дело?

Задача № 3

Несовершеннолетний Хренов (17 лет), не работающий, с целью кражи бензина проник на территорию автоколонны, где с одной из автомашин слил в канистру 20 литров бензина марки АИ-92. Когда он перелезал через забор, то был задержан сотрудниками полиции на месте совершения правонарушения. При задержании Хренов оказал неповиновение, отказывался садиться в машину, вырывался. К нему пришлось применить спецсредства (наручники).

Начальник ОВД, рассмотрев материалы дела, подверг Хренова административному наказанию в виде штрафа в размере 500 рублей с конфискацией похищенного бензина.

Квалифицируйте действия Хренова. Правомерно ли решение начальника ОВД? Как следует разрешить данное дело?

2.4 Критерии и показатели оценивания результатов государственного экзамена

Примерные критерии и показатели оценки знаний

Критерии оценки знаний: точность, полнота, характер интерпретации и грамотность изложения учебного материала (глубина понимания).

Уровень	Оценка	Показатели
III	отлично	<ul style="list-style-type: none"> - воспроизведение учебного материала с требуемой степенью точности; - демонстрация обучающимся знаний в объеме пройденной программы и дополнительно рекомендованной литературы; - грамотное и логически стройное изложение материала при ответе; приведение примеров, аналогий, фактов из практического опыта;
II	хорошо	<ul style="list-style-type: none"> - наличие несущественных ошибок, уверенно исправляемых обучающимся после дополнительных и наводящих вопросов; - демонстрация обучающимся знаний в объеме пройденной программы; - четкое изложение учебного материала;
I	удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> - наличие несущественных ошибок в ответе, не исправляемых обучающимся; - демонстрация обучающимся не достаточно полных знаний по пройденной программе; - не структурированное, не стройное изложение учебного

		материала при ответе;
0	неудовлетворительно	- наличие существенных (грубых) ошибок в ответах; - демонстрация обучающимся частичных знаний по пройденной программе; - отсутствие ответа.

Примерные критерии и показатели оценки умений

Критерии оценки умений: точность и полнота.

Уровень	Оценка	Показатели
III	отлично	- умение выполняется правильно - в соответствии с заданными требованиями к содержанию и алгоритму; - умение выполнено полностью;
II	хорошо	- наличие несущественных ошибок при выполнении умения, самостоятельно исправляемых обучающимся; - элементы умения в основном выполнены;
I	удовлетворительно	- наличие несущественных ошибок при выполнении умения, не исправляемых обучающимся; - элементы умения выполнены частично;
0	неудовлетворительно	- наличие грубых (существенных) ошибок; - умение не выполнено.

2.5 Методические рекомендации выпускникам по подготовке к государственному экзамену

Междисциплинарный государственный экзамен это завершающий этап подготовки бакалавра, механизм выявления и оценки результатов учебного процесса и установления соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» и государственно-правовому профилю. Программа государственного экзамена включает в себя вопросы и задания по таким дисциплинам как конституционное право и административное право.

Подготовка к экзамену способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их при решении практических задач. Готовясь к государственному экзамену, обучающийся ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания.

В период подготовки к государственному экзамену обучающиеся вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют знания. Подготовка обучающегося к государственному экзамену включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение всего периода обучения; непосредственная подготовка в дни, предшествующие государственному экзамену по темам разделам и темам учебных дисциплин, выносимым на государственную аттестацию.

При подготовке к государственному экзамену обучающимся целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методические комплексы, рекомендованные правовые акты, основную и дополнительную литературу.

Экзаменационный билет включает в себя 2 части: теоретическую и практическую. В ходе ответа на теоретическую часть билета проверяется сформированность компетенций в области конкретных знаний обучающихся по соответствующим дисциплинам.

Практическая часть билета представляет собой какое-то конкретное задание, проверяющее сформированность умений и навыков обучающихся как правило в области административно-деликтного законодательства.

Формулировка вопросов экзаменационного билета совпадает с формулировкой перечня рекомендованных для подготовки вопросов государственного экзамена, доведенного до сведения студентов накануне экзаменационной сессии.

Представляется крайне важным посещение обучающимися проводимой перед междисциплинарным государственным экзаменом консультации. Здесь есть возможность задать вопросы преподавателю по тем разделам и темам, которые недостаточно или противоречиво освещены в учебной, научной литературе или вызывают затруднение в восприятии. Практика показывает, что подобного рода консультации весьма эффективны, в том числе и с психологической точки зрения.

Экзамен проводится в форме устного ответа на вопросы экзаменационного билета. За отведенное для подготовки время обучающийся должен сформулировать четкий ответ по каждому вопросу билета. Во время подготовки рекомендуется не записывать на лист ответа все содержание ответа, а составить развернутый план, которому необходимо следовать во время сдачи экзамена.

Отвечая на экзаменационные вопросы, необходимо придерживаться определенного плана ответа, который не позволит обучающемуся уйти в сторону от содержания поставленных вопросов. Приветствуется, если экзаменуемый не читает с листа, а свободно излагает материал, ориентируясь на заранее составленный план.

К выступлению выпускника на междисциплинарном государственном экзамене предъявляются следующие требования:

- ответ должен строго соответствовать объему вопросов билета;
- ответ должен полностью исчерпывать содержание вопросов билета;
- ответ должен соответствовать определенному плану, который рекомендуется огласить в начале выступления;
- выступление на Итоговом экзамене должно соответствовать нормам и правилам публичной речи, быть четким, обоснованным, логичным.

Экзаменуемый должен быть готов и к дополнительным (уточняющим) вопросам, которые могут задать члены государственной экзаменационной комиссии.

Таким образом, в ответе обучающийся должен показать знание нормативных правовых актов, регулирующих данные отношения; правовых норм, подлежащих применению к данным обстоятельствам; практики применения указанных норм; продемонстрировать умение толковать и применять указанные правовые нормы.

В процессе экзаменационного ответа преподавателем оценивается не только знание того или иного вопроса, но и ряд других, не лежащих на поверхности факторов к числу которых, в первую очередь, относится правовая культура, профессиональное правосознание, культура речи студента. Поэтому в процессе заучивания определений, конкретных понятий студент незримо «наращивает» свое профессиональное правосознание, формирует правовую культуру.

Кроме ответа на теоретические вопросы, экзамен включает задания практического характера, направленные на выявление сформированности умений и навыков обучающихся. Задания представляют собой кейс-задания, требующие конкретного решения с опорой на административно-деликтное законодательство. При решении задач экзаменуемые могут пользоваться Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Итоговая оценка знаний предполагает дифференцированный подход к обучающимся, учет их индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных теоретических положений, понятий и категорий. Оценивается так же культура речи, грамотное комментирование, приведение примеров, умение связывать теорию с практикой, творчески применять знания к неординарным ситуациям, излагать материал доказательно, подкреплять теоретические положения знанием нормативных актов, полемизировать там, где это необходимо.

2.6 Список рекомендуемой учебно-методической литературы, ресурсы сети «Интернет»

Основная литература

1. Мазурин С.Ф. Административное право: учебник. В 2 томах. М., 2017. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=483214&sr=1 (Электронный ресурс)
2. Шахрай С.М. Конституционное право России: учебник для академического бакалавриата и магистратуры. М., 2017. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=486606 (Электронный ресурс)

Дополнительная литература

1. Бархатова Е.Ю. "Комментарий к Конституции Российской Федерации" (постатейный) М., 2015 / Консультант Плюс
2. Безруков А.В. Конституционное право России: Учебное пособие. М., 2015. / Консультант Плюс
4. «Комментарий к Кодексу Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ» (постатейный) // Амелин Р.В., Бевзюк Е.А., Волков Ю.В., Воробьев Н.И., Вахрушева Ю.Н., Жеребцов А.Н., Корнеева О.В., Марченко Ю.А., Степаненко О.В., Томгосов А.А. (Подготовлен для системы КонсультантПлюс, 2014).
5. Конституционное право: университетский курс: В 2 т.: Учебник/под ред. А.И. Казанника, А.Н. Костюкова. М., 2015 / Консультант Плюс
6. Конституционное право Российской Федерации: Учебник для студентов, обучающихся по направлению подготовки "Юриспруденция" (квалификация "бакалавр")/отв. ред. С.И. Носов М., 2014. / Консультант Плюс
7. Юридическая ответственность органов и должностных лиц публичной власти: Монография // Под ред. И.А. Алексеева, М.И. Цапко. М., 2017 / Консультант Плюс

Периодические издания

1. Административное право и процесс.
2. Государство и право.
3. Государственная власть и местное самоуправление.
5. Журнал российского права.
6. Законодательство и экономика.
7. Конституционное право и местное самоуправление
8. Российская юстиция.
9. Правоведение

Ресурсы сети «Интернет»

- <http://www.garant.ru> –
- <http://www.consultantPlus>
- <http://www.docs.pravo.ru>
- usd.brj@sudrf.ru
- info@brprok.ru

3. ПРОГРАММА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ВКР)

3.1. Цель и задачи ВКР

Целью подготовки и защиты Выпускной квалификационной работы является: подтверждение соответствия приобретенных выпускником в высшем учебном заведении знаний, умений и компетенций требованиям основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки «Юриспруденция» государственно-правового профиля.

При выполнении выпускной квалификационной работы решаются **следующие задачи:**

- закрепление и систематизация теоретических знаний;
- приобретение системных навыков практического применения теоретических знаний при решении научно-исследовательских, организационно-управленческих, аналитических задач в области своей профессиональной деятельности;
- приобретение опыта обработки, анализа и систематизации результатов исследований, оценки их практической значимости;
- приобретение опыта представления и публичной защиты результатов разработок, исследований и принятых решений.

3.2 Компетенции обучающегося, выносимые на защиту ВКР

В ходе защиты ВКР проверяется сформированность следующих компетенций:

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности;

ОПК-3 Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи;

ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права;

ОПК-5 Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики;

ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов;

ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учётом требований информационной безопасности;

ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;

ПК-2 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;

ПК-3 Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.

3.3 Методические рекомендации по подготовке и защите ВКР

См. «Методические рекомендации по подготовке и защите ВКР»

3.4 Критерии и показатели оценки результатов защиты ВКР

Примерные показатели качества ВКР и её защиты,
(оценка по 5-балльной шкале (2, 3, 4, 5))

№ п/п	Ф.И.О. студента	Обоснование актуальности темы	Уровень теоретической проработки проблемы	Уровень научно-исследовательской проработки проблемы	Уровень использования информационных технологий	Уровень апробации работы, публикации	Качество графического материала	Качество доклада	Обоснованность выводов по работе	Аргументированность ответов на вопросы	Эрудиция и знания в профессиональной области деятельности	Количество набранных баллов	Итоговая оценка
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1													
2													
...													

Примерные показатели оценивания результатов освоения образовательной программы в процессе защиты ВКР

а) «отлично» – студент показывает глубокие, исчерпывающие знания в объеме пройденной программы, уверенно действует по применению полученных знаний на практике, грамотно и логически стройно излагает материал при защите ВКР, умеет формулировать обоснованные выводы из изложенного теоретического материала, на основе глубокой научно-исследовательской проработки проблемы;

б) «хорошо» – студент показывает твердые и достаточно полные знания в объеме пройденной программы, допускает незначительные ошибки при освещении темы ВКР, правильно действует по применению знаний на практике, делает четкие и обоснованные выводы по работе;

в) «удовлетворительно» – студент показывает знания в объеме пройденной программы, ответы на вопросы, выявляющие уровень теоретической и научно-исследовательской проработки проблемы, излагает хотя и с ошибками, но уверенно исправляемыми после дополнительных и наводящих вопросов, правильно действует по применению знаний на практике;

г) «неудовлетворительно» – студент не демонстрирует знания в объеме пройденной программы, допускает грубые ошибки в ответах на вопросы, выявляющие уровень теоретической и научно-исследовательской проработки проблемы, не умеет применять знания на практике.

Примечание: в оценочные средства по ГИА для оценки ВКР могут входить критерии и шкалы оценивания ВКР и защиты ВКР, технологические карты ВКР. Предметом оценивания могут быть индикаторы, связанные с универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, например:

- анализирует задачи, выделяет её базовые составляющие;
- работает с научными текстами, обосновывает свои выводы;
- формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта;
- анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;
- применяет новые технологии (сформулированные с учётом направления и профилизации подготовки);
- выбирает стиль делового общения, в зависимости от языка общения, цели и условий партнёрства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;
- качественно оформляет выпускную квалификационную работу и демонстрационные материалы;
- демонстрирует ответственное отношение к работе, стремление к достижению высоких результатов.

3.5 Список нормативных правовых актов и рекомендуемой учебно-методической литературы, ресурсы сети «Интернет»

Нормативные – правовые акты

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
- Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изм. и доп.).
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 07.04.2022г., протокол №4 (приказ БГУ от 08.04.2022 г. №55).
- Положение об организации образовательного процесса для обучающихся – инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утверждённое решением учёного совета Университета от 29.10.2015г., протокол №8 (приказ БГУ от 01.12.2015г. №2486 – ст с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 05.09.2017г. №1271, от 08.04.2022 г. №55).
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета

Университета от 31.03.2016г., протокол №3 (приказ БГУ от 31.03.2016г. №400 с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 30.05.2016 №767, от 05.09.2017 г. №1271, от 08.04.2022 г. №55).

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 23.12.2020г., протокол №13 (приказ БГУ от 24.12.2020г. №146 с изменениями, внесёнными приказами БГУ от 08.04.2022 г. №55, от 29.03.2024 г. №37).

- Положение о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 26.09.2019г., протокол №1 (приказ БГУ от 30.09.2019г. №105 с изменениями, внесёнными приказом БГУ от 08.04.2022 г. №55).

- Положение о подготовке и защите выпускной квалификационной работы в виде стартапа по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 06.04.2023г., протокол №3 (приказ БГУ от 06.04.2023г. №46).

«Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности»:

- 1) Порядок применения в ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утверждённый решением учёного совета Университета от 28.03.2024г., протокол №3 (приказ БГУ от 29.03.2024г. №37).

- 2) Положение об электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 28.03.2024г., протокол №3 (приказ БГУ от 29.03.2024г. №37).

- 3) Положение об электронной системе обучения ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённое решением учёного совета Университета от 28.03.2024г., протокол №3 (приказ БГУ от 29.03.2024г. №37).

- 4) Положение о цифровом индивидуальном электронном портфолио обучающегося ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского», утверждённый решением учёного совета Университета от 28.03.2024г., протокол №3 (приказ БГУ от 29.03.2024г. №37).

Основная литература

1. Зеленцов, А. Б. Административно-процессуальное право России в 2 ч. Часть 1: учебник для вузов / А. Б. Зеленцов, П. И. Кононов, А. И. Стахов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07148-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541034> (дата обращения: 02.04.2024).
2. Зеленцов, А. Б. Административно-процессуальное право России в 2 ч. Часть 2: учебник для вузов / А. Б. Зеленцов, П. И. Кононов, А. И. Стахов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 301 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-

- 534-07151-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541035> (дата обращения: 02.04.2024).
3. Комкова, Г. Н. Конституционное право Российской Федерации: учебник для вузов / Г. Н. Комкова, Е. В. Колесников, М. А. Липчанская. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19027-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/555797>. (дата обращения: 02.04.2024).
 4. Нудненко, Л. А. Конституционное право России: учебник для вузов / Л. А. Нудненко. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 526 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18338-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534806>. (дата обращения: 02.04.2024).
 5. Стахов А. И. Административное право России: учебник для вузов / А. И. Стахов, П. И. Кононов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 685 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14101-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542693> (дата обращения: 02.04.2024).

Дополнительная литература

1. Бархатова Е.Ю. "Комментарий к Конституции Российской Федерации" (постатейный) М., 2015 / Консультант Плюс
2. Безруков А.В. Конституционное право России: Учебное пособие. М., 2015. / Консультант Плюс
4. «Комментарий к Кодексу Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ» (постатейный) // Амелин Р.В., Бевзюк Е.А., Волков Ю.В., Воробьев Н.И., Вахрушева Ю.Н., Жеребцов А.Н., Корнеева О.В., Марченко Ю.А., Степаненко О.В., Томгосов А.А. (Подготовлен для системы КонсультантПлюс, 2014).
5. Конституционное право: университетский курс: В 2 т.: Учебник/под ред. А.И. Казанника, А.Н. Костюкова. М., 2015 / Консультант Плюс
6. Конституционное право Российской Федерации: Учебник для студентов, обучающихся по направлению подготовки "Юриспруденция" (квалификация "бакалавр")/отв. ред. С.И. Носов М., 2014. / Консультант Плюс
7. Юридическая ответственность органов и должностных лиц публичной власти: Монография // Под ред. И.А. Алексеева, М.И. Цапка. М., 2017 / Консультант Плюс

Периодические издания

1. Административное право и процесс.
2. Государство и право.
3. Государственная власть и местное самоуправление.
5. Журнал российского права.
6. Законодательство и экономика.
7. Конституционное право и местное самоуправление
8. Российская юстиция.
9. Правоведение

Ресурсы сети «Интернет»

- <http://www.garant.ru> –
- <http://www.consultantPlus>
- <http://www.docs.pravo.ru>

- usd.brj@sudrf.ru
- info@brprok.ru

Образец листа согласования

Приложение 2

с обучающимися тем ВКР

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ТЕМ ВКР С ОБУЧАЮЩИМИСЯ

Факультет _____

Код, направление _____

Направленность (профиль) ОПОП _____

Форма обучения _____

Группа _____

Дата « ____ » _____ 20__ г.

№	Ф.И.О. обучающегося (полностью)	Тема выпускной квалификационной работы	Научный руководитель	Подпись обучающегося
1.				
2.				
3...				

Декан факультета

(подпись, Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

Примерная форма задания на выполнение ВКР

Приложение 4

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.Г. ПЕТРОВСКОГО»

Факультет _____

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

ЗАДАНИЕ

на выполнение _____

*(бакалаврской работы, дипломной работы,
магистерской диссертации)*

по направлению подготовки _____

направленность (профиль) образовательной программы _____

обучающемуся _____ группа _____
(Ф.И.О.)

Тема _____

Утверждена приказом БГУ от _____ № _____

Срок выполнения работы _____

Брянск 20__ г.

1. Исходные данные для выполнения работы (монографии, статьи, документы)

2. Содержание разделов ВКР и календарный график её выполнения:

№	Наименование глав (разделов) работы и их содержание	Срок выполнения работы	Примечание
1			
2			
3			
4			

3. Научно-библиографический поиск

3.1. По учебно-методической литературе просмотреть: _____

за последние ____ года.

3.2. По научной литературе просмотреть: _____

за последние ____ года.

3.3. По нормативным документам просмотреть: _____

за последний год.

Руководитель ВКР: _____

(подпись) (Ф.И.О., должность, учёная степень и (или) учёное звание)

Консультант (ы) ВКР: _____

(подпись) (Ф.И.О., должность, учёная степень и (или) учёное звание)

Задание принял к исполнению: « ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись, Ф.И.О.)

Форма титульного листа ВКР

Приложение 5

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.Г. ПЕТРОВСКОГО»

Институт _____
Факультет _____
Кафедра _____

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
(БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА)**

(тема ВКР)

Код, направление подготовки: _____
Направленность (профиль) программы: _____

Обучающийся

*(Рекомендована/Не рекомендована
к защите в ГЭК)*
протокол №__ от «__»__ 20__ г.

(Фамилия Имя Отчество)
_____ курса, _____ группы

(форма обучения)

Заведующий кафедрой

(наименование кафедры)

(Ф.И.О., учёная степень, учёное звание)

(подпись)

(подпись)

Руководитель

*(Ф.И.О., должность, учёная степень
и (или) учёное звание)*

(подпись)

Консультант (ы)

*(Ф.И.О., должность, учёная степень
и (или) учёное звание)*

Брянск 20__ г.

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ЛИСТ
СОГЛАСОВАНИЯ**

РАЗРАБОТАНА:

Доцент _____ (А.Н. Артамонов) 02 апреля 2024 г.

должность

подпись

дата

УТВЕРЖДЕНА:

Кафедрой государственно-правовых дисциплин

Протокол №4 от «03» апреля 2024 г.

Врио заведующего кафедрой _____ (Е.В. Ткаченко)

(подпись)

СОГЛАСОВАНА:

Руководитель ОПОП _____ (А.Н. Артамонов)

(подпись)

«03» апреля 2024 г.

Врио заведующего выпускающей кафедрой _____ (Е.В. Ткаченко)

(подпись)

«03» апреля 2024 г.